

業務改善・クラウドサービス導入の効果

業務改善・クラウドサービス導入により、
現行業務フロー上のリスク低減と、コントロールの精度向上

リスクコントロールマトリックスがスリムになり監査から評価

人件費の削減、特定スキル保有者への依存排除

人件費削減の内訳

作業内容	現行業務フロー	改善内容	新業務フロー
データ受取・開封 データ取出・暗号解除	パート 3名×5日× 3時間(1日) =45時間	今回はなし	パート 3名×5日× 3時間(1日) =45時間
データ編集 フォーマット変換	フォーマット数:200種類 システム部員 1名×10日 ×7時間(1日) =70時間	データ変換システム(ETL)のク ラウドサービスを導入 変換・編集作業が自動化 され、作業は確認のみ	フォーマット数:200種類 事務社員 1名×1日 ×3時間(1日) =3時間
顧客増加による変換 機能の新規追加・変 更	新規・変更:10種類程度 システム部員 1名×5日 ×7時間(1日) =35時間	データ変換システム(ETL)のク ラウドサービスを導入 アプリ作成不要 誰でも追加変更可能	新規・変更:10種類程度 事務社員 1名×1日 ×3時間(1日) =3時間
処理結果帳票の送付	送付量:300通 パート 1名×3日× 3時間(1日) =9時間	顧客へ電子配信の依頼を 推進し手作業量を削減	送付量:150通 パート 1名×2日× 2時間(1日) =4時間